

## 指定管理者の管理運営に関する評価シート (評価対象期間：令和5年4月～令和6年3月)

施設名	久喜市立体育施設、久喜市栗橋B & G海洋センター及び久喜市都市公園の有料公園施設等	
施設所管課	スポーツ振興課	
指定管理者(団体名)	久喜スポーツプロモーションJV	
指定期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日	

### 1 事業運営、利用状況

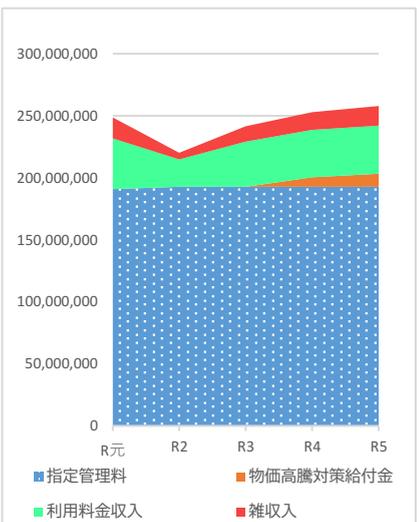
指定管理者の行う事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>貸出施設管理事業 体育施設等の設置趣旨及び関係条例を理解した上で、民間事業者のノウハウを活かし、経費節減、公平性の確保、利用者サービスの向上を図る。</li> <li>自主事業 体育施設等の空き時間、空き施設を活用し、積極的に自主事業を実施することにより、施設の有効活用を図る。(別紙1～4参照)</li> </ul>			
事業計画に掲げた主な事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画に掲げた事業は全て実施した			
	<input type="checkbox"/> 事業計画に掲げた事業のうち、一部が実施できなかった			
	理由			
	主な実施事業、事業内容及び参加状況			
		事業名	参加者数	
		別紙1のとおり		
施設の利用状況		令和5年度	令和4年度	増減
	開館日数(日)	別紙2のとおり	別紙2のとおり	別紙2のとおり
	利用者数(人)	別紙2のとおり	別紙2のとおり	別紙2のとおり
補足説明				

## 2 収支状況

### (1) 収入状況(直近5カ年の決算)

単位：円

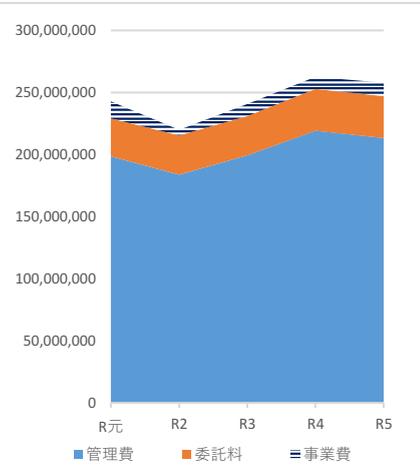
項目	R元	R2	R3	R4	R5
指定管理料	190,900,635	192,652,017	192,700,934	192,842,889	192,842,889
物価高騰対策給付金	0	0	0	7,555,000	10,439,000
利用料金収入	40,900,125	22,179,975	36,316,850	38,185,075	38,818,275
雑収入	16,761,508	5,393,953	12,444,518	14,341,395	15,768,895
収入合計	248,562,268	220,225,945	241,462,302	252,924,359	257,869,059
補足説明					



### (2) 支出状況(直近5カ年の決算)

単位：円

項目	R元	R2	R3	R4	R5
管理費	198,554,590	183,796,180	199,287,995	219,213,991	213,261,069
委託料	30,677,225	31,576,521	31,738,645	33,630,087	33,711,924
事業費	13,640,823	4,655,918	9,685,054	9,687,428	10,750,798
支出合計	242,872,638	220,028,619	240,711,694	262,531,506	257,723,791
補足説明	物価高騰対策給付金があり、また、エネルギー代が令和4年度より減少したこともあり、黒字で終わることができた。				
収支差額	5,689,630	197,326	750,608	-9,607,147	145,268



### 3 管理運営

施設の運営業務	開館時間		休館日	
	管理体制	別紙3のとおり		
	職員研修			
施設の維持管理業務				
指定管理者の提案による新規取組みとその実施状況	企画提案内容			
	別紙3のとおり			
	企画提案内容の実施状況			
	別紙3のとおり			
	<input checked="" type="checkbox"/>	企画提案内容が予定通り実施されている		
	<input type="checkbox"/>	随意指定のため企画提案はない		
	<input type="checkbox"/>	企画提案内容が予定通り実施されていない		
	理由			
	今後実施予定の企画提案内容			
特になし				
利用者満足度向上への取組み	<p>以前より、利用者から多く要望のあった栗橋B&amp;G海洋センターの階段に手すりを設置した。 また、その他の意見や要望にも耳を傾け、施設や設備に対する意見については、迅速な対応に努めた。</p>			

### 4 その他

情報提供・広報活動に関する取組み	ホームページやX（旧：Twitter）等SNSを積極的に利用し情報を発信した。また、市内小学校へチラシを配布し周知を行った。		
個人情報保護に関する取組み	久喜市個人情報取扱事務の外部委託及び指定管理に係る個人情報保護基準を遵守している。また、個人情報研修マニュアルによる職員研修を実施している。		
危機管理に関する取組み	緊急時に関係機関と連携できる体制を整えている。職員に対し普通救命講習を実施し、施設において火災を想定した避難誘導訓練及び消火訓練を実施している。		
市の監査状況	実施日	実施場所	監査結果
	令和6年3月18日	菖蒲温水プール	施設の維持管理が適切に行われ、利用者への対応も問題なく実施されている。

## 5 総合評価

施設所管課の 一次評価	A <input type="checkbox"/>	事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている
	B <input checked="" type="checkbox"/>	事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている
	C <input type="checkbox"/>	事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である
	D <input type="checkbox"/>	管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する

### 施設所管課の判断理由

民間事業者のノウハウを生かし、自主事業として水泳教室やテニス教室などの各種教室やイベント、物販等を積極的に実施し、利用者の拡大に努めている。  
 また、不具合箇所については適切に修繕を実施し、利用者の要望にも迅速に対応している。  
 安全管理に関しては、毎月のミーティングや研修等を通じて職員の資質向上に努めるとともに、個人情報研修や普通救命講習、避難誘導訓練を実施し、危機管理に対する意識を高めている。  
 B & G財団の関連事業については、学校等からの依頼に基づいて、水辺の安全教室や水泳大会等に指導員を派遣し、財団評価の「特A」継続に貢献している。  
 これらのことから、全般的に施設の目的に沿って適正に管理運営されており、B評価とした。

公の施設管理運営 検討委員会の 二次評価	A <input type="checkbox"/>	事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている
	B <input checked="" type="checkbox"/>	事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている
	C <input type="checkbox"/>	事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である
	D <input type="checkbox"/>	管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する

### 公の施設管理運営検討委員会の意見

- ・施設の運営にあたり、利用者の要望・意見に対し適宜対応し、不具合箇所については迅速に修繕を行っている状況から、適切な管理運営がなされているものと評価する。
- ・体育施設の空き施設等を活用して、自主事業を積極的に開催し、ホームページやSNSを利用し周知を行っており、利用者の数が増加している。
- ・令和5年度の収支差額については黒字に転じたが、物価高騰対策給付金の影響が大きいことから、管理運営に関して改善が必要と考える。

## 事業の実施状況及び参加状況

施設名	事業名	実施日	実施場所	令和5年度 参加者数(人)	令和4年度 参加者数(人)	備考
菖蒲温水プール	水泳教室(アクアビクス・水中運動教室・水泳教室・ジュニアスイム等)	通年	プール	5,811	5,300	
	アートバルーンイベント	10月	ロビー		15	
	クリスマスイベント	12月	プール	138	121	
	インボディ測定会	月1回	会議室	248	219	
	こいのぼり装飾イベント	5月	廊下	191	189	
	ハロウィンイベント	10月	ロビー	79		
鷺宮温水プール	水泳教室(アクアビクス・水中運動教室・水泳教室・キッズ水泳等)	通年	プール	10,030	8,865	
	インボディ測定会	月1回	1階ロビー	256	262	
	ラウンドフィットネス	通年	会議室	2,211	1,983	
	ハロウィンイベント	10月	プール	59		
	クリスマスイベント	12月	プール	54	98	
	こいのぼり装飾イベント	5月	廊下	134	111	
	いい夫婦の日イベント	11月	廊下		95	
栗橋B&G海洋センター	ラウンドフィットネス	通年	会議室	772	718	
	ヨガ教室・ピラティス	通年	体育館	646	706	
	健康づくり教室・元気UP体操	11月・12月 ・1月・2月	体育館	101	54	
	キッズダンス教室	2月・3月	体育館	791	1,144	
	インボディ測定会	月1回	ロビー	109	113	
	プールオープニングイベント	6月24日	プール	402	389	
	水泳教室	7月・8月	プール	338	283	
	親子カヌー教室	8月	プール	23	14	
	カヌーツーリング&クリーンフェスティバル	8月	行幸湖	21	14	
	シンコー杯(バレーボール大会)	11月23日	体育館	70	75	
	カブトムシの幼虫を育てようイベント	1月	会議室	7	5	
	オオクワガタを育てよう	8月	会議室		10	
	こいのぼり装飾イベント	5月	廊下	63	45	
	お月様にウサギを飾ろう!	9月	廊下		47	
	シッティングバレー体験会	3月	廊下	120	50	
	やさしさときめき祭り	11月	館内・野外	約5,000	約5,000	
クリスマスイベント	12月	体育館	61	27		
南栗橋近隣公園テニスコート	テニス教室	通年	テニス場	2,500	1,859	
桜田運動公園テニスコート	テニス教室	不定期(1月~)	テニス場	12	222	参加者の減少により令和5年度は12月まで中止

## 施設の利用状況

施設名		開館日数（日）	利用者数（人）		
			令和5年度	令和4年度	
体育施設	菖蒲温水プール	319	50,112	47,272	
	鷺宮温水プール	335	59,046	54,411	
	鷺宮体育センター	344	26,731	25,905	
	鷺宮運動広場	359	14,752	15,249	
	南栗橋スポーツ広場	359	24,466	22,243	
	栗橋B&G海洋センター	341	44,736	43,231	
	緑一丁目テニス場	359	2,002	2,631	
有料公園施設等	寺田公園テニスコート	365	3,895	4,664	
	森下緑地グラウンド	365	18,461	16,210	
			(グラウンド)	10,215	8,969
			(テニスコート)	8,246	7,241
	あやめ公園	365	2,027	2,563	
	寺田緑地グラウンド	365	29,872	26,392	
	ふれあい広場	365	9,452	11,879	
	南栗橋近隣公園テニスコート	359	21,108	19,788	
	桜田運動公園テニスコート	359	12,810	15,420	
沼井公園テニスコート	222	4,914	9,363		

## 管理運営業務

## ○菖蒲温水プール

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	毎月第2火曜日 年末年始			
	管理体制	正職員 2名 アルバイトスタッフ 18名 (職員体制) 事務所・受付 2~3名 プール監視員 3名 設備管理員 1名			
	職員研修	職員の資質・能力向上のため、毎月1回のミーティングと研修会を開催した。			
施設の維持 管理業務	利用者の安全を第一に仕様書に基づき適切な施設管理業務に取り組んだ。安全点検報告書を作成し、日常の点検を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考
	各種教室の開催	○	通年	プール	
	溺水者感知システムの設置	○	通年	プール	
	英会話教室	○	通年	プール	
	コンティニュームの設置	○	通年	事務室等	エアコンの省エネ対策

## ○鷺宮温水プール

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	毎月第2水曜日 年末年始			
	管理体制	正職員 3名 アルバイトスタッフ 20名 (職員体制) 事務所・受付 2~3名 プール監視員 3名 設備管理員 1名			
	職員研修	職員の資質・能力向上のため、毎月1回のミーティングと研修会を開催した。			
施設の維持 管理業務	利用者の安全を第一に仕様書に基づき適切な施設管理業務に取り組んだ。安全点検報告書を作成し、日常の点検を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考
	サーキットトレーニングジムの設置	○	通年	会議室	
	溺水者感知システムの設置	○	通年	プール	
	各教室の開催	○	通年	プール	
	コンティニュームの設置	○	通年	事務室等	エアコンの省エネ対策

## ○鷺宮体育センター

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	毎月第2水曜日 年末年始			
	管理体制	アルバイト・パートスタッフ 4名 (職員体制) 受付 1名~2名			
	職員研修	接客向上のためマニュアルの設置			
施設の維持 管理業務	利用者の安全を第一に仕様書に基づき適切な施設管理業務に取り組んだ。安全点検報告書を作成し、日常の点検を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○鷺宮運動広場

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	年末年始			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	屋外施設担当者の巡回による定期的なグラウンド整備、除草作業				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○南栗橋スポーツ広場

施設の 運營業務	開館時間	9:00 ~ 18:00			
	休館日	年末年始			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	屋外施設担当者の巡回による定期的なグラウンド整備、除草作業				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○栗橋B &amp; G海洋センター

施設の 運營業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	毎月第2火曜日 年末年始			
	管理体制	正職員 2名 アルバイトスタッフ 8名 (職員体制) 事務所・受付 2~3名 プール監視員 3名(夏季限定)			
	職員研修	職員の資質・能力向上のため、毎月1回のミーティングと研修会を開催した。			
施設の維持 管理業務	利用者の安全を第一に仕様書に基づき適切な施設管理業務に取り組んだ。安全点検報告書を作成し、日常の点検を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考
	サーキットトレーニングジムの設置	○	通年	会議室	
	各種教室の開催	○	通年	体育館	
	コンティニュームの設置	○	通年	事務室等	エアコンの省エネ対策

## ○緑一丁目テニス場

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 18:00			
	休館日	年末年始			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	屋外施設担当者の巡回による定期的な整備、除草作業				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○寺田公園テニスコート

施設の 運営業務	開館時間	8:00 ~ 18:00 (4月~9月) 9:00 ~ 17:00 (10月~3月)			
	休館日	無			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○森下緑地グラウンド

施設の 運営業務	開館時間	6:00 ~ 18:00 (季節、グラウンドによって時間の変更有)			
	休館日	無			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○あやめ公園

施設の 運営業務	開館時間	6:00 ~ 18:00 (4月~9月) 8:00 ~ 17:00 (10月~3月)			
	休館日	無			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○寺田緑地グラウンド

施設の 運営業務	開館時間	6:00 ~ 18:00 (4月~9月) 8:00 ~ 17:00 (10月~3月)			
	休館日	無			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○ふれあい広場

施設の 運営業務	開館時間	6:00 ~ 18:00 (4月~9月) 8:00 ~ 17:00 (10月~3月)			
	休館日	無			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## ○南栗橋近隣公園テニスコート

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	年末年始			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考
	テニス教室実施	○	通年	テニスコート	

## ○桜田運動公園テニスコート

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 18:00			
	休館日	年末年始			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修	—			
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考
	テニス教室実施	○	不定期	テニスコート	

## ○沼井公園テニスコート

施設の 運営業務	開館時間	9:00 ~ 21:00			
	休館日	年末年始			
	管理体制	設備・屋外担当 1名(兼務) アルバイトスタッフ 1名(兼務)			
	職員研修				
施設の維持 管理業務	仕様書に基づき、管理業務を行うとともに、定期巡回を行い、随時施設の維持管理を行った。				
指定管理者の 提案による新 たな取組みと その実施状況	企画提案内容	進捗状況	実施日	実施場所	備考

## 利用者満足度向上への取組み

施設名	主な要望等	対応内容
寺田公園テニスコート	駐車場入り口付近に発生した蜂の巣駆除の要望がありました。	業者へ依頼し、駆除しました。
鷺宮温水プール	施設内の清掃が行き届いていないという意見がありました。	清掃方法を見直し、営業中も巡回時に清掃を実施して清掃強化に努めました。
栗橋B&G海洋センター	階段の手すりを設置してほしいと要望がありました。	業者へ依頼し、手すりを設置しました。