

指定管理者の管理運営に関する評価シート

(評価対象期間：令和5年4月～令和6年3月)

施設名	久喜市立のぞみ園	
施設所管課	障がい者福祉課	
指定管理者(団体名)	社会福祉法人 啓和会	
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日	

1 事業運営、利用状況

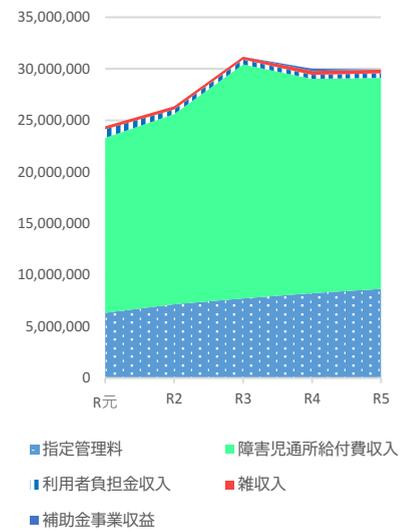
指定管理者の行う事業内容	<p><基本事業></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 基本的な生活習慣の自立支援 ・ 療育活動（設定あそび・個別活動・体験活動・季節に即した行事・親子一緒に活動等） ・ 専門療育指導（ST指導・PT指導・心理指導・OT指導） ・ 家族支援（相談援助、個別面談、就学座談会等） ・ 健康管理支援（日常の健康管理、内科健診、歯科検診、身体測定、感染症予防のための環境整備） ・ その他（安全管理、危機管理、施設の維持管理、実習生、ボランティアの受入れ、人材育成等） <p><自主事業></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 延長療育（9：00～9：30、15：30～16：00） ・ 保護者支援（グループ親子登園日の実施、保護者会の開催） ・ 就学座談会（卒園児保護者と在園児保護者との座談会、就学についての情報交換） ・ タブレットを使った療育支援（目で見て分かりやすいツールの利用） ・ 外出体験、調理実習、プランター菜園などの体験活動 			
事業計画に掲げた主な事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 事業計画に掲げた事業は全て実施した			
	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画に掲げた事業のうち、一部が実施できなかった			
	理由	感染症予防のため、事業の一部は実施できなかった。		
	主な実施事業、事業内容及び参加状況			
	事業名		参加者数	
	・ 基本的な生活習慣の自立支援（移動、着脱衣、排泄、食事等）		実人数 12名	
	・ 療育活動（設定あそび・個別活動・体験活動・季節に即した行事・親子一緒に活動等）		実人数 12名	
	・ 専門療育指導（ST指導・PT指導・心理指導・OT指導）		延べ 56名	
・ 家族支援（相談援助、個別面談、就学座談会等）		実人数 12名		
・ 健康管理支援（日常の健康管理、内科健診、歯科検診、身体測定等）		内科健診 14名 歯科検診 14名		
・ 安全管理、危機管理（避難訓練）		実人数 12名 職員 5名		
施設の利用状況		令和5年度	令和4年度	増減
	開園日数（日）	240	241	-1
	利用者数（人）	1,503	1,539	-36
補足説明	実人数は増加したが、家庭の事情による長期欠席者（週5日利用の方）が1名いたため、利用者数は減少した。			

2 収支状況

(1) 収入状況(直近5カ年の決算)

単位：円

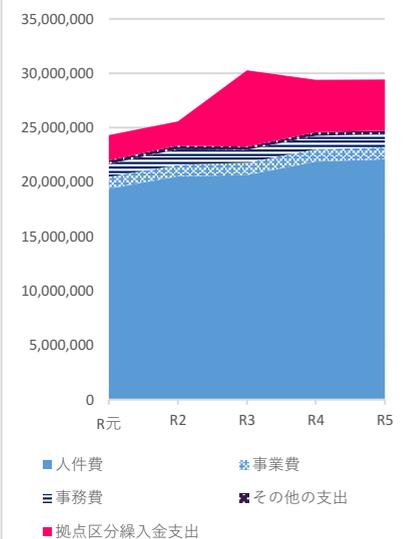
項目	R元	R2	R3	R4	R5
指定管理料	6,329,000	7,163,000	7,740,000	8,247,000	8,653,000
障害児通所給付費収入	16,972,614	18,430,086	22,692,383	20,769,048	20,472,975
利用者負担金収入	820,008	447,740	450,200	383,484	423,321
雑収入	299,200	330,850	288,200	394,400	364,520
補助金事業収益	0	0	0	209,042	0
収入合計	24,420,822	26,371,676	31,170,783	30,002,974	29,913,816
補足説明					



(2) 支出状況(直近5カ年の決算)

単位：円

項目	R元	R2	R3	R4	R5
人件費	19,387,898	20,517,249	20,639,250	21,862,304	22,091,675
事業費	1,091,000	1,047,564	1,157,194	1,148,307	1,103,922
事務費	1,182,893	1,455,981	1,149,242	1,234,875	1,208,682
その他の支出	335,200	340,800	324,200	338,400	314,520
拠点区分繰入金支出	2,300,000	2,200,000	7,000,000	4,800,000	4,700,000
支出合計	24,296,991	25,561,594	30,269,886	29,383,886	29,418,799
補足説明					



収支差額	123,831	810,082	900,897	619,088	495,017
------	---------	---------	---------	---------	---------

3 管理運営

施設の運営業務	開園時間	9:30~15:30	休園日	土・日・祝日・年末年始 (12月29日~1月3日)
	管理体制	<ul style="list-style-type: none"> ・園長(児童発達支援管理責任者兼務) 1名 正規職員 ・保育士 2名 正規職員 ・保育士(療育専門指導者) 2名 契約短時間職員 ・言語聴覚士、理学療法士 各1名 非常勤職員 		
	職員研修	<p><内部研修></p> <p>○のぞみ園 適宜 「動画で学ぶ発達障害」(オンライン視聴)</p> <p>○法人内部研修 7月14、28日 @機能訓練棟 3名 虐待防止研修「チームで考えるより良い支援」 10月5日 @のぞみ園(オンライン) 1名 主任・主査研修「人材育成(講義、グループワーク)」</p> <p><外部研修> 1月13日 @のぞみ園(オンライン研修) 3名 「虐待防止研修(保育施設向け)」</p>		
施設の維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・職員による日常の清掃 ・施設内清掃、窓清掃(業者委託) ・職員不在の間の警備業務(業者委託) ・消防設備(消火器)点検 年2回(業者委託) ・建築基準法第12条に基づく定期点検 建築物、建築設備(業者委託) ・物品、設備の点検、修繕、購入 			
指定管理者の提案による新規取組みとその実施状況	企画提案内容			
	<ul style="list-style-type: none"> ・延長療育 ・保護者支援(グループ親子登園日に意見交換会、勉強会を実施、保護者会の開催) ・就学座談会 ・タブレットを使った療育支援 ・外出体験、調理実習、プランター菜園などの体験活動 			
	企画提案内容の実施状況			
	<ul style="list-style-type: none"> ・延長療育(随時実施 月平均20回ほど利用あり) ・保護者支援(保護者会実施 6月23日 2名、9月22日 3名、2月16日 2名、11月17日 8名) ・就学座談会(実施 9月15日 4名、先輩保護者2名) ・タブレットを使った療育支援(随時実施 個別支援にて、追視の練習、文字の練習等に利用している。) ・外出体験(実施 11月28日 アリオ鷺宮へ市内循環バスを利用して出かけ、買い物、外食体験を行った。) 調理実習(わた飴を作って味わった。) プランター菜園(プチトマト、じゃがいもを子ども達と栽培し、収穫体験し食育を行った。) 			
	<input checked="" type="checkbox"/>	企画提案内容が予定通り実施されている		
	<input type="checkbox"/>	随意指定のため企画提案はない		
	<input type="checkbox"/>	企画提案内容が予定通り実施されていない		
理由				
今後実施予定の企画提案内容				
<ul style="list-style-type: none"> ・移行支援(併用先の幼稚園、保育園、認定こども園と連携をとり、情報共有を図る) 				

利用者満足度向上への取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日の送迎時や個人面談では、要望や意見を聞き取り、可能な限り対応している。 ・個人面談は年2回実施しており、個別支援計画の説明や子どもの様子についての情報交換等を行っている。また、家族の要望に応じてその都度面談を行っている。 ・保護者会を開催し、運営についてや子どもの支援に関する保護者同士の意見交換の機会を設けた。また、グループ親子登園日でも、保護者同士の意見交換を行った。 ・児童発達支援に係るガイドラインに基づいた自己評価等について、「保護者向け児童発達支援自己評価表」を配布し、評価を行ってもらった。事業所向けの評価も行い、保護者の評価や意見についての対応を記載したものを法人のHPに掲載、保護者へ配布、室内へ掲示し、結果を伝えた。
---------------	--

4 その他

情報提供・広報活動に関する取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・STやPTなどの療育指導日に、久喜市在住の発達が気になる子どもも指導を受けられるようにしており、園の情報提供を行った。 ・久喜市子ども未来課の家庭児童相談員や、相談支援専門員、保健センターの保健師と情報を共有し、園の見学、利用に繋げた。 ・法人のSNSに行事や活動の写真や記事を掲載したり、HPに利用者募集のお知らせを掲載したりして園の周知を行った。 		
個人情報保護に関する取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・管理運営業務上取り扱う個人情報については、個人情報保護法、久喜市個人情報取扱事務の外部委託及び指定管理に係る個人情報保護基準及び、社会福祉法人啓和会個人情報保護規程に従い遵守している。 ・利用者へ法人のHPやSNS、パンフレット、施設紹介DVDへの写真や動画の使用に関し使用同意書を配布し、確認を行っている。 ・個人情報が掲載されている資料、PCは鍵付きのキャビネットに保管、管理している。 ・職員へ定期的に個人情報保護について周知している。 		
危機管理に関する取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・消防計画に基づき、避難訓練を毎月実施している。地震、火災、水害、防犯の訓練を行い、避難の仕方を確認している。（通報訓練、消防署指導総合訓練 年2回）隣接する「久喜市立すみれ保育園」とも合同で訓練を実施し、連携を図っている。 ・安全計画を作成し、職員や保護者に周知している。計画内容に沿って安全確認や点検を行っている。 ・園内の危険な箇所の確認や改善を日々行ったり、ヒヤリハット事例を職員間で確認し、事故防止に努めている。 ・感染症防止対策として、園内の消毒、検温、体調観察を適宜行っている。 		
市の監査状況	実施日	実施場所	監査結果
	令和6年3月18日	久喜市立のぞみ園	指摘事項なし

5 総合評価

施設所管課の 一次評価	A <input type="checkbox"/>	事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている
	B <input checked="" type="checkbox"/>	事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている
	C <input type="checkbox"/>	事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である
	D <input type="checkbox"/>	管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する

施設所管課の判断理由

- ・施設の設置目的を理解し、利用児童の機能回復訓練や生活指導等、保護者のニーズに合った支援を行っている。また、保護者会を開催し運営に関する意見・要望の把握に努めている。
- ・保護者向けの就学座談会や療育勉強会等を実施し、利用者へのサービスの質の向上を図っており、評価できる。
- ・施設の運営業務、施設の維持管理業務全般にわたり適正に行っている。
- ・SNSを利用し、利用者募集や活動中の写真を掲載する等広報活動を積極的に行っている。
- ・毎月の避難訓練や、久喜市立すみれ保育園と合同避難訓練を実施し、緊急時における利用児童の安全対策が徹底されている。
- ・法人内外の研修に参加し、職員の質の向上を図っている。

公の施設管理運営 検討委員会の 二次評価	A <input type="checkbox"/>	事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている
	B <input checked="" type="checkbox"/>	事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている
	C <input type="checkbox"/>	事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である
	D <input type="checkbox"/>	管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する

公の施設管理運営検討委員会の意見

- ・施設の維持管理について、園内の危険な箇所の確認や改善、設備の各種点検を実施し、施設の運営に必要な職員研修を行っていることから、適切な管理運営がなされていると評価できる。
- ・家庭児童相談員や相談支援専門員、子ども未来課や保健センターの保健師等と情報共有を図り、園の利用に繋げている。
- ・保護者向けの就学座談会や療育勉強会を開催するなど、利用者へのサービスの質の向上を図っており、家族に寄り添った積極的な姿勢が伺える。